

PROCEDURES DE REINSCRIPTION 2024-2025

Pour toutes les doctorantes et tous les doctorants

Chemin conduisant au portail identifiant de l'ENT de Paris 8 et aux différentes étapes du dépôt du dossier :

Accès via le portail de Paris 8

> "Espace perso"

> "identifiez vous" (identifiant et mot de passe requis)

Page d'accueil

> "Gestion électronique de documents (GED)"

> "connexion"

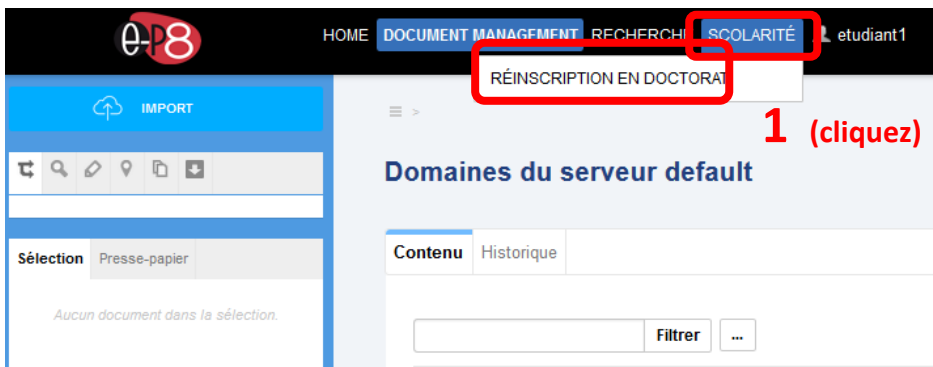
(puis comme indiqué dans le tutoriel joint)

> "scolarité"

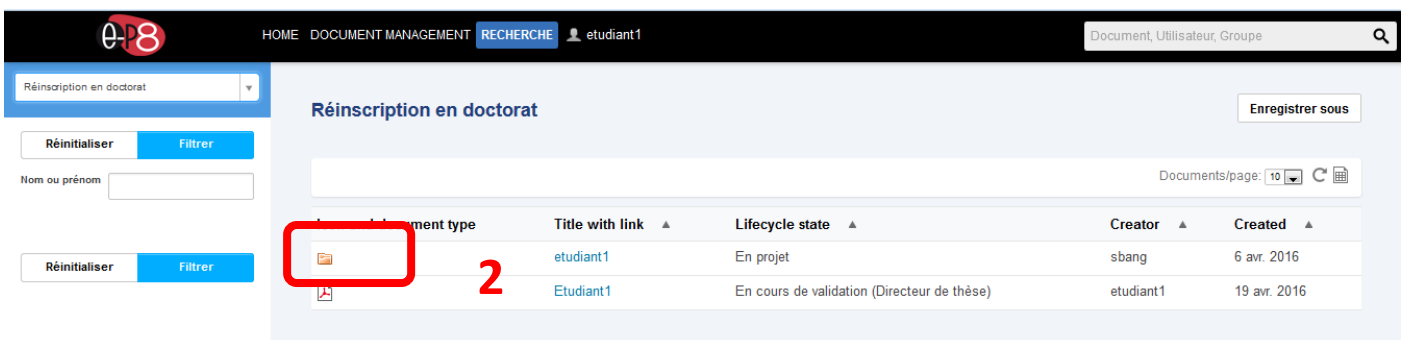
> " Réinscription en doctorat "

DIMITRI COURANT | AIDE | SUGGESTIONS | SIGNALER U

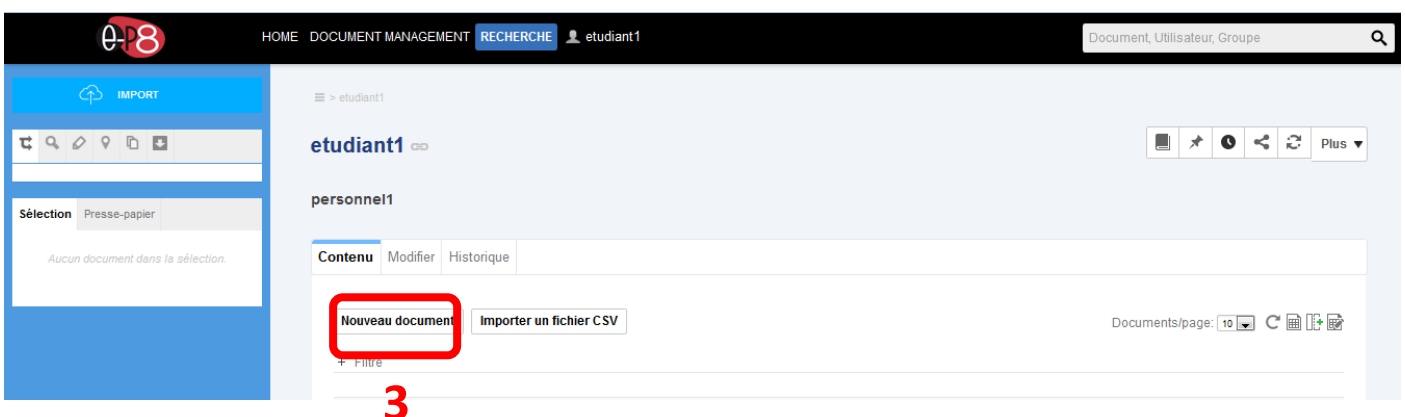
Cela vous conduit aux pages ci-dessous :



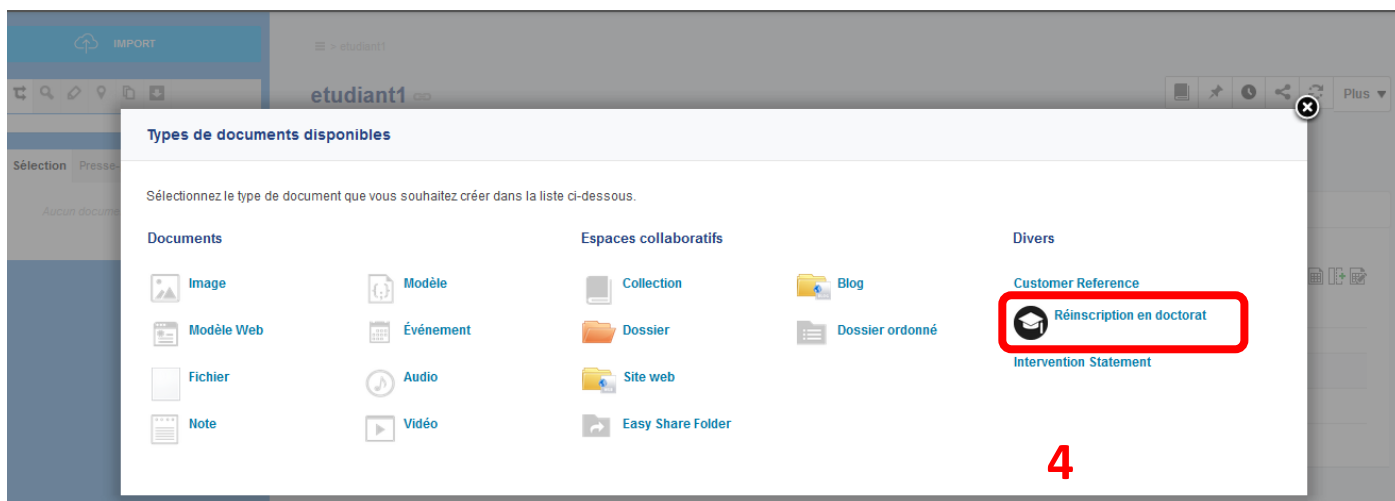
1 - Cliquez sur « Scolarité » et « réinscription en doctorat »



2 - Cliquez sur le dossier



3 – Cliquer « sur nouveau dossier



4 – Cliquez sur « réinscription en doctorat »

Nouveau document Réinscription en doctorat

Date limit de dépôt du dossier au 15 septembre.

Nom et prénom *

Description

Portfolio Charger Aucun fichi...électionné. **6 ajoutez le portfolio**

Fichiers supplémentaires **7 Ajoutez les documents : Rapport du CSI, ...**

Directeur de thèse *
Pour lancer la recherche, veuillez taper au moins 3 caractères(s)


Ecole doctorale *

10

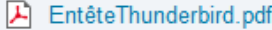


* si vous ne trouvez pas le nom de votre directeur.rice de thèse, veuillez sélectionner le nom du directeur ou de la directrice de votre école doctorale.

Résumé | Modifier | Fichiers | Commentaires | Historique

Contenu

Fichier Principal 

Méta-données



Nom et prénom	Etudiant1
Description	essai
Fiche de réinscription et suivi	
Fichiers supplémentaires	 Il n'y a pas de fichier joint à ce document.
Directeur de thèse	 Hugues Rainville delamare
Ecole doctorale	EDESTA

Méta-données communes

Créé le	20/04/2016 10:01
Dernière modification	20/04/2016 10:01
Auteur	Etudiant 1
Contributeurs	Etudiant 1
Dernier contributeur	Etudiant 1

essai


Créé par **Etudiant 1**
20/04/2016

 0  0

État


[Remise dossier d'admission](#)

Workflow


Réinscription en doctorat 

Exécuter

Contributeurs


 Etudiant 1

Tags associés

 Ajouter un tag

Rendus

Rendus disponibles

 PDF

11

11 – En cliquant sur « exécuter » cela envoie votre demande de réinscription à la responsable de votre école doctorale qui validera votre demande si votre dossier est complet.

La validation par la responsable de l'ED déclenche l'envoi d'un courriel à la direction de votre ED afin qu'elle examine votre dossier en ligne.

Vous serez averti.e par des courriels automatiques (sur votre adresse prénom.nom@univ-paris8.fr) de l'état d'examen de votre dossier de réinscription. Une fois votre demande validée sur Nuxeo, vous pourrez procéder à la 2^{ème} étape : votre inscription administrative.